

# 2026년 강소기업성장디자인지원사업 토탈디자인 개발 지원과제 모집공고

대전광역시와 (재)대전디자인진흥원에서는 지역 내 전략산업 분야 유망 기업 육성을 위하여 추진되는 「기업성장주기별 3-UP지원사업」 중 「강소기업성장디자인지원사업」의 토탈디자인 개발 지원과제 모집 시행계획을 아래와 같이 공고하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

2026년 2월 27일

대전광역시  
재단법인 대전디자인진흥원장

## 1 지원개요

- 사업명: 2026년 강소기업성장디자인지원사업
  - 사업목적: 성장 유망 중소기업을 발굴하여 성장단계별 디자인 집중지원 및 사업화 역량 강화를 통한 지역 대표 강소기업 육성
  - 지원내용: 기술력·제조시설 등이 확보된 제품에 대한 제품디자인 및 브랜드/패키지 개발
  - 지원규모: 총 4개 과제 내외
  - 개발기간: 협약체결 후 5개월 이내
  - 지원대상 및 자격(공고일 기준)
    - 참여기업: 대전 소재 중소·벤처기업(우주·바이오헬스·반도체·국방·양자·로봇 등 제조·서비스 분야)
    - 개발기업: 대전 소재 디자인전문기업(산업디자인전문회사 신고필증 소지 기업)
- ※ 신고필증 내 전문분야 기준, 시각·제품 분야 디자인전문기업 2개사 컨소시엄 구성하여 신청. 종합디자인전문회사(시각·제품 포함)의 경우 단독신청 가능

## 2 지원내용

| 구분   |                                      | 주요내용   |                    |                   |
|--|--------------------------------------|--|--------------------|-------------------|
| 지원내용   |                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ <b>기술력·제조시설 등이 확보된 제품에</b> 대한 토탈디자인(제품 및 브랜드·패키지) 개발</li> <li>□ 지식재산권 출원, 디자인법률자문, 사용자 수요조사, 성과홍보 등</li> </ul>  |                    |                   |
| 지원대상   | 참여                                   | <b>대전 소재 중소·벤처기업</b><br>(우주·바이오헬스·반도체·국방·양자·로봇 등 제조·서비스 분야)  |                    |                   |
|  | 개발                                   | <b>대전 소재 디자인전문기업</b> (산업디자인전문회사 신고필증 소지 기업)  |                    |                   |
| 지원방법   |                                      | 참여/개발 간 컨소시엄 구성하여 1개의 과제로 공동신청   |                    |                   |
| 지원규모   |                                      | <b>4개 과제 내외</b>  |                    |                   |
| 지원금액   | <b>㉠ 지원금 80%</b>                     |  | <b>㉡ 민간부담금 20%</b> | <b>㉠+㉡ 사업비 총액</b> |
|  | 40,000천원                             |  | 10,000천원           | 50,000천원          |
|  | ※ 기업부담금은 총 사업비의 20%로 개발 제조·서비스 기업 부담 |  |                    |                   |
| 개발기간   |                                      | 2026. 4.~2026. 9. / 5개월  |                    |                   |
| 개발범위   |                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ <b>【제품디자인】 + 【브랜드/패키지】 개발 및 리뉴얼</b></li> <li>① <b>【제품디자인】 필수</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디자인 기획, 디자인 후보안 도출, 3D렌더링 및 제작사양, 디자인목업(1:1 사이즈) 제작*, 디자인 매뉴얼(CMF, 시방서 등), 디자인 개발 시안 사용자 수요조사 등</li> <li>* 실제 사이즈로 목업 제작이 불가능한 경우, 관련 사유 사업계획서에 기재</li> </ul> </li> <li>② <b>【브랜드/패키지】 아래 택1 필수</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>브랜드 개발:</b> 네이밍, 로고, 브랜드 디자인 매뉴얼 제작(서식류 외 어플리케이션 3종 이상*), 어플리케이션 샘플 3종 제작 등</li> <li>* 서식류 포함, 그 외 브랜드 어플리케이션 개발 및 샘플 제작 3종 이상 필수</li> <li>- <b>패키지 개발:</b> 개발 브랜드 적용 패키지디자인, 지기구조, 패키지 샘플 제작(IN/OUT BOX) 등</li> </ul> </li> <li>③ <b>【디자인(상표) 출원】 2건 이상 필수</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디자인 개발 최종안에 대한 출원</li> <li>※ 제품디자인 1건 이상, 브랜드/패키지 1건 이상</li> </ul> </li> </ul> |                    |                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 참여·개발기업 간 개발범위 협의 및 확정<br/>※ 개발범위를 고려하여 디자인개발비 산정</li> <li>□ 선정과제의 지원범위는 과제 특성 및 지원금액에 따라 조정될 수 있음</li> <li>□ 개발범위 외 별도의 개발은 본 사업 협약내용과 관련이 없으며, 참여·개발기업 간 해결사항임</li> </ul> |                                      |  |                    |                   |

- 지원금액: 총 개발비용의 80% 지원(참여기업 민간부담금 부담)
  - 개발사업비는 개발기업(디자인전문기업)에 지급하며, 부가가치세는 개발사업비 총액(지원금+민간부담금)의 10%로 참여기업이 부담
  - 선정평가위원회 결과 및 의결에 따라 지원금 및 민간부담금이 조정될 수 있음

○ 사업비 계상

- 사업비 계상시 인건비, 간접비, 창작료 등 아래의 비목별 사업비 상·하한 금액 내에서 계상하며, 신청서식 **【별첨】** ‘사업비 정산기준’에 따라 예산 작성

| 비목별 사업비 상·하한금액 |     |      |      |
|----------------|-----|------|------|
| 인건비            | 직접비 | 간접비  | 창작료  |
| 50 ~ 60%       | -   | ~10% | ~10% |

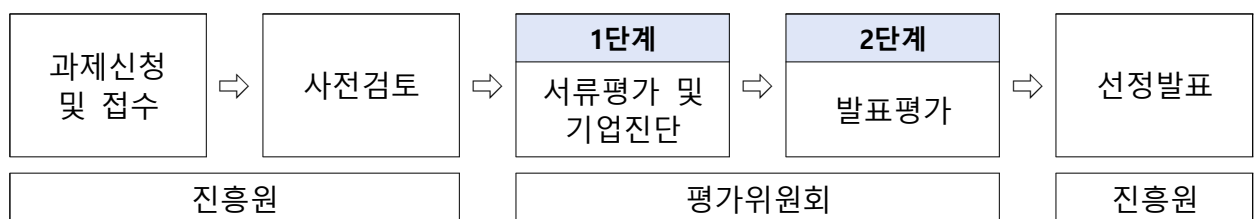
### 3 가점 및 우대사항

○ 가점 및 우대사항

- 참여기업 중 (재)대전테크노파크 ‘기업성장주기별 3-UP지원사업(기업지원도약사업)’에 지원받은 이력이 있는 기업에 대해 가점(5점) 부여.
- \* 단, 중복성 과제(과제 목표와 산출물이 동일한 경우)는 선정 제외
- ※ 사업지원 이력을 증빙할 수 있는 자료(협약서 등) 제출 필수

### 4 선정절차 및 평가기준

○ 선정절차



- ① 과제신청 접수 → ② 사전검토: 사업계획서 및 첨부서류 등 확인 → ③ 서류 평가 및 기업진단(필요시) → ④ 발표평가: 지원대상 과제선정
- ※ 접수되는 신청 과제 수를 고려하여 [1단계 서류평가 및 기업진단]을 진행할 수 있음

○ 평가내용

- 【서류평가】 디자인개발 필요성, 디자인개발 실행가능성, 성장가능성 등의 내용이 포함된 사업계획서 평가 및 참여·개발기업 역량 검토를 통해 발표평가 후보과제 선정
- 【기업진단】 참여기업 현장(사업장)을 방문하여 기업 생산품·서비스 등 기업 현황 파악(현장보유 시설, 제품사업화능력, 디자인 현황진단 등)
- 【발표평가】 사업계획서를 바탕으로 참여·개발기업 발표평가\*를 통해 지원대상과제 선정 \* 2026년 4월 중(2~3주 차) 예정

- ① 발표평가 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있음
- ② 특별한 사유가 없는 한, 발표평가 시 개발기업의 과제책임자가 발표
- ③ 선정기업(지원대상과제) 중 사업 포기 등의 사유로 인해 과제 추진이 불가능한 경우를 감안하여 차순위 과제를 선정할 수 있음

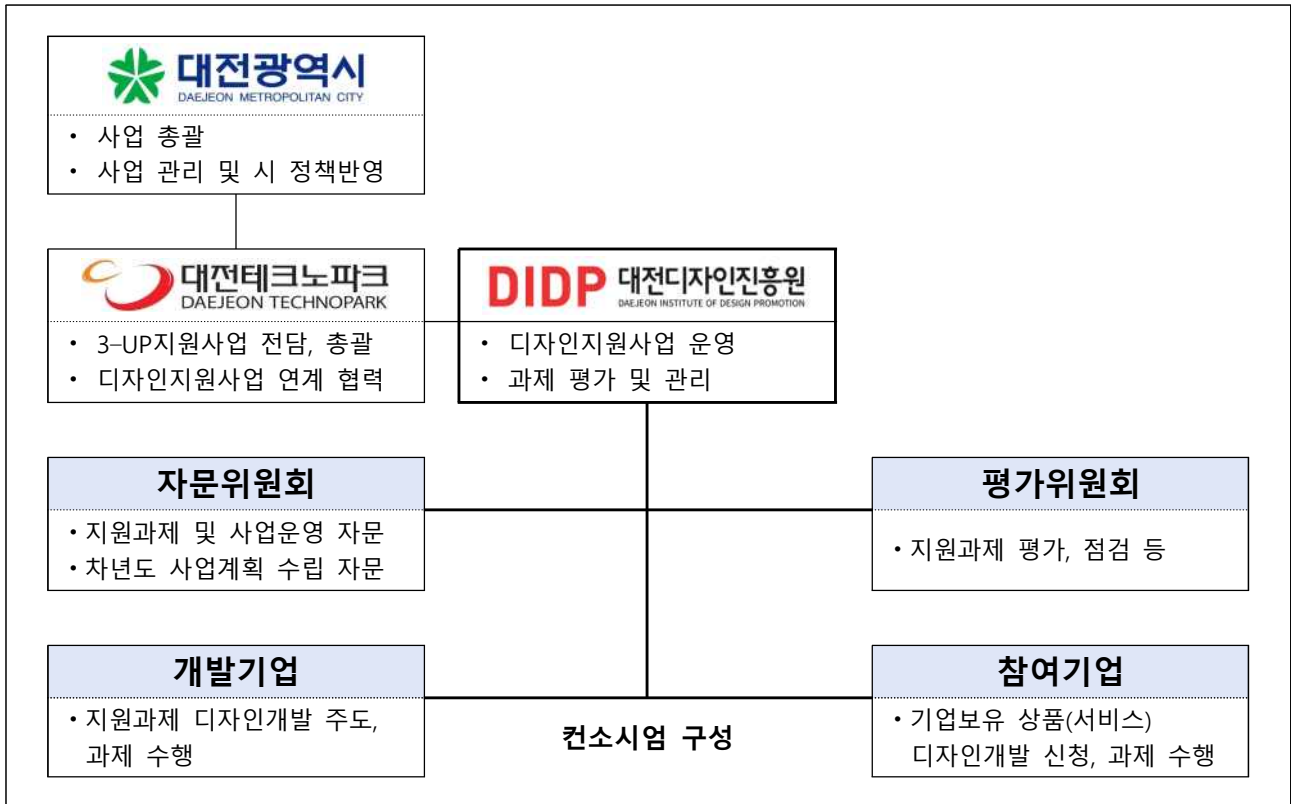
○ 평가기준

| 선정평가기준         |   |         |
|----------------|---|---------|
| 평가항목           | 세부항목  | 배점(100) |
| 디자인개발<br>필요성   | 디자인개발의 필요성 및 개발목표의 적정성                          | 20      |
| 디자인개발<br>실행가능성 | 개발계획의 구체성과 타당성                                  | 20      |
|                | 개발비용의 적정성(디자인개발 사업비 예산계획)                       | 10      |
|                | 개발기업 수행능력(과제책임자, 기업관리, 지원능력 등)                  | 30      |
| 성장가능성          | 참여기업 성장가능성, 기업성장에 미치는 영향, 상품(고유브랜드)·사업화 발전가능성 등 | 20      |

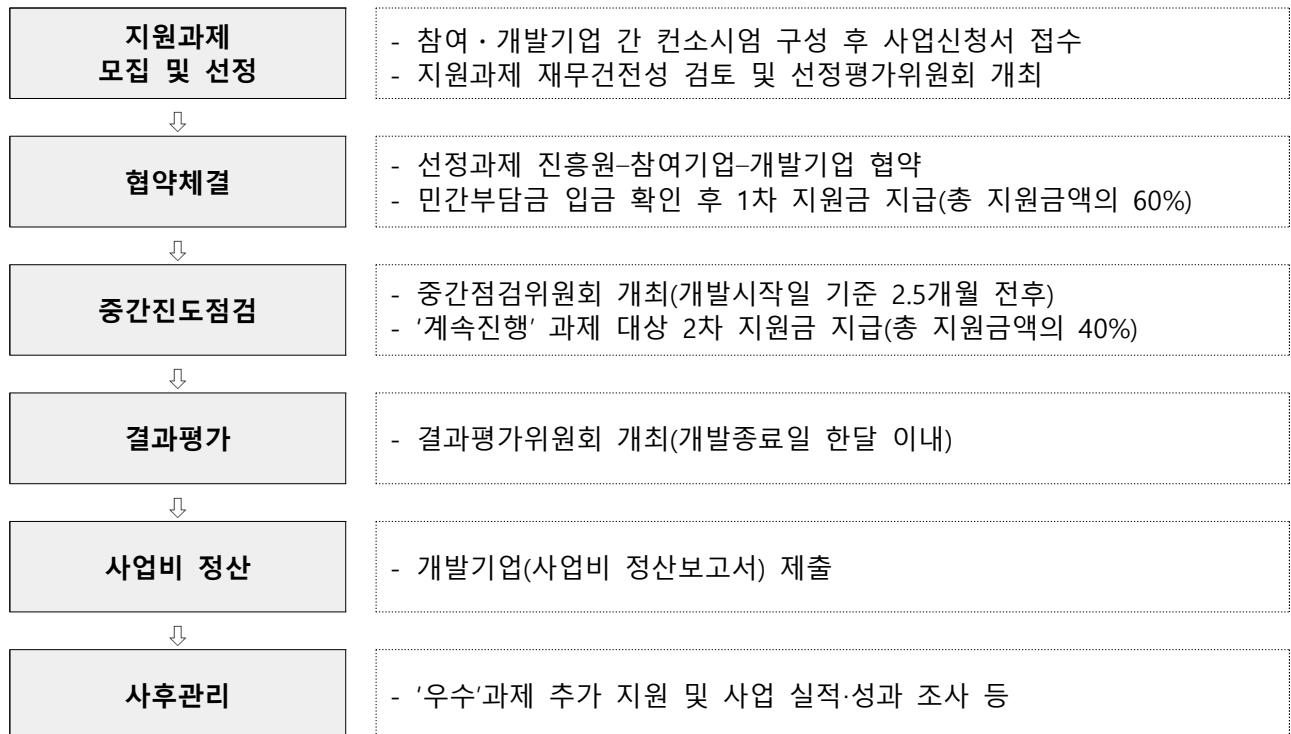
※ 과제선정 평가기준은 평가위원회의 의결에 따라 변경될 수 있음

## 5 추진체계 및 절차

### ○ 추진체계



### ○ 주요 추진절차



※ 사업 진행상황 및 과제의 특성에 따라 사업추진 일정이 일부 변경될 수 있음

## 6 접수방법 및 기한

- 접수기간: 2026. 2. 27.(금) ~ 3. 25.(수) 15:00까지 / 27일간
- 접수방법: 지역디자인통합플랫폼(rdcdp.or.kr) 접수
  - ※ 온라인 접수의 경우 정보 입력 및 서류 업로드시 상당 시간 소요될 수 있으며, 기한 내 제출 완료한 과제만 인정, **마감시간 연장 불가**
  - 온라인 신청방법 별첨 참고
  - 온라인 접수 후 제출 화면 담당자 이메일(smile@didp.or.kr)송부, 접수 여부 확인 必

## 7 제출서류

- 제출서류 세부내용은 신청서식(제출서류 및 작성방법 안내) 참고

**【유의사항】** 참여.개발기업은 사업신청 및 선정 과정에 문제가 없도록, **반드시 지원자격에 대한 결격여부를 상호 확인**하고 사업 신청할 것

| 구 분          | 제출서류   | 제출대상 |                 |
|--------------|--|------|-----------------|
|              |  | 참여기업 | 개발기업<br>(주관/공동) |
| 사업신청<br>제출서류 | ① (공통) 사업계획서【서식1】  | ●    | ●               |
|              | ② (공통) 신청자격 적정성 확인서【서식2】   | ●    | ●               |
|              | ③ 우대사항(가점) 확인서【서식3】 ※ 해당시 제출   | ●    | -               |
|              | ④ 개인 및 기업정보 수집·이용·제공 동의서【서식4】  | ●    | ●               |
|              | ⑤ 사업자등록증 또는 사업자등록증명원(2026년 발급분)  | ●    | ●               |
|              | ⑥ 최근 2년간('23~'24년) 결산 재무제표(재무제표증명원)<br>- 재무제표가 없는 개인사업자(복식부기신고의무대상자가 아닌 경우)는 부가가치세 과세표준증명원 제출<br>- 창업기업의 경우, 해당기간의 자료만 제출<br>- 2025년 결산 완료 시 2025년 자료 제출, 그 외 추가 자료 제출 요청 가능 | ●    | ●               |
|              | ⑦ (공통) 차별성검토 검색결과증(기본값 검색)   | ●    | ●               |
|              | ⑧ 디자인전문회사 신고필증   | -    | ●               |
|              | ⑨ (공통) 선정평가 발표자료 ※ 발표시간 15분 이내   | ●    | ●               |

| 구 분                    | 제출서류  | 제출대상 |                 |
|------------------------|---|------|-----------------|
|                        |   | 참여기업 | 개발기업<br>(주관/공동) |
| 선정기업<br>제출서류<br>(별도안내) | ① (공통) 서약서  |      | ●               |
|                        | ② 중소기업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서  | ●    | ●               |
|                        | ③ 국세 및 지방세 완납증명서(각 1부)  | ●    | ●               |
|                        | ④ 과제 참여인력 증빙서류<br>- 제출일로부터 1개월 이내 4대 사회보험 사업장 가입자명부   | ●    | ●               |
|                        | ⑤ 제재정보조회 결과 확인서(기본값 검색)<br>- 신청기업(참여·개발), 참여·개발기업 대표, 과제책임자 각 1부  | ●    | ●               |
|                        | ⑥ 특허, 제품인증 등 주요 실적에 따른 증빙서류<br>- 사업계획서에 실적을 기재한 기업에 한해 증빙 제출  | ●    | ●               |
|                        | 선정평가 이후 선정된 과제의 참여·개발기업은 '선정기업 제출서류' 제출(필수)<br>※ <u>신청서의 기재 내용과 사실이 다르거나 미제출 시 지원 부적격 처리될 수 있음</u>  |      |                 |
| 제출안내<br>(중요)           | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 차별성검토 검색방법: <a href="http://www.ntis.go.kr">www.ntis.go.kr</a> → 과제참여·관리 → 차별성검토</li> <li>○ 제재정보조회 확인방법: <a href="http://www.ntis.go.kr">www.ntis.go.kr</a> → 과제참여·관리 → 제재정보조회</li> <li>○ <b>제출서류 ①~⑧ 순서대로 취합하여 1개의 PDF파일로 제출</b><br/>- 파일명: <u>참여기업명(주관·공동 개발기업명) 중소기업 토탈디자인.pdf</u><br/>- 제출서류는 인감 날인 후 제출, 사본의 경우 원본대조필 날인 후 제출</li> <li>○ <b>⑨ 발표자료 별도 1개의 파일로 제출(시간 15분 이내)</b><br/>※ 사전제외대상 외 제출과제 전체 발표평가 진행(사전제외대상 개별 통보)<br/>- 파일명: <u>참여기업명(주관·공동 개발기업명) 발표자료.pdf</u></li> <li>○ 접수마감일(3.25.(수), 15시) 내 <b>미제출시 시간 연장 불가, 시간엄수</b></li> <li>○ 상기 자료 외, 본 사업 관련 자료 요구 시 이에 응해야 함</li> <li>○ 최종선정 후 협약 시, 원본서류 별도 제출 예정</li> </ul> |      |                 |

## 8 지원제외대상

아래 지원제외 대상에 해당하는 경우,  
선정된 이후라도 해당 사실이 발견될 시 선정이 취소될 수 있음

- 1) 국가연구개발사업에 참여제한으로 제재 중인 대표자 및 기업, 총괄(과제)책임자
- 2) 공고일 전일 기준, 등록취소, 휴업, 폐업, 업무 정지와 이에 준하는 행정 처분을 받은 경우(선정기업은 사업종료 시까지 당해 자격 계속 유지)
- 3) 동일한 과제(과제 목표와 산출물이 동일한 경우)로 지자체 및 타 기관 등 지원사업의 지원을 받은 경우
- 4) 신청과제의 개발목표 및 내용이 기 지원, 기 개발된 과제와 동일한 경우
- 5) 제출된 서류가 허위, 위변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우
- 6) 기업의 부도
- 7) 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)
- 8) 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)
- 9) 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
- 10) 최근 2개 회계연도 말 결산 재무제표상 부채비율이 연속 500% 이상 (자본전액잠식이면 부채비율 500% 이상에 포함되는 것으로 간주한다)인 기업 또는 유동비율이 연속 50% 이하인 기업(단, 기업신용평가

등급 중 종합신용등급이 'BBB'이상인 경우, 기술신용평가기관(TCB)의 기술신용평가 등급이 "BBB"이상인 경우 또는 외국인투자촉진법에 따른 외국인투자기업 중 외국인투자비율이 50%이상이며, 기업설립일로부터 5년이 경과되지 않은 외국인투자기업인 경우, 또는 산업기술혁신사업 공통운영요령 제2조제9의6호의 산업위기지역 소재 기업은 예외로 한다.)

이때 사업개시일로부터 접수마감일까지 5년 미만인 기업의 경우는 적용하지 아니한다.

※ 상기 부채비율 계산시 한국벤처캐피탈협회 회원사 및 중소기업진흥공단 등 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관으로부터 최근 2년간 대출형 투자유치(CB, BW)를 통한 신규차입금 및 상환전환우선주(RCPS)는 부채총액에서 제외 가능

※ 상기의 신용등급이 'BBB'에는 'BBB+', 'BBB', 'BBB-'를 모두 포함함

11) 최근 회계연도 말 결산 기준 자본전액잠식\*

\* 자본전액잠식: 자본잠식률이 100% 이상

※ 자본잠식률(%) 계산식 = { (자본금 - 자본총계) ÷ 자본금 } × 100

12) 외부감사 기업의 경우 최근 회계연도 말 결산 감사의견이 “의견거절” 또는 “부적정”

13) 기타 지원사업의 지원대상 기준 등에 결격사유가 있는 경우

## 9 기타사항 및 문의처

### ○ 기타사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 사업비 계상 시 【별첨】 '사업비 계상 및 정산기준'에 따라 작성
- 적격과제가 없을 경우 선정하지 않을 수 있음
- 접수현황에 따라 연장 공고 또는 추가모집을 진행할 수 있음
- 본 공고와 관련하여 해석상의 차이가 있을 경우, 대전디자인진흥원의 해석에 따름

○ 유의사항

- 본 공고는 지역 디자인전문기업의 디자인 역량을 기반으로, 참여기업의 디자인 가치 제고와 사업화 경쟁력 강화를 위한 '디자인 프로세스 중심의 디자인개발 지원사업'임
- 디자인을 포함하지 않는 단순 목업 제작, 단순 납품 및 용역 형태의 디자인 개발 등은 인정하지 않음
- 전산 정보 입력 및 서류 업로드시 상당 시간 소요될 수 있으며, 마감 일에는 접속 폭주로 인한 지연 및 장애가 발생할 수 있으므로 사전 접수 요망
  - ※ 15시 이후 시스템 자동 마감, **마감시간 연장 불가**
- 접수마감일 15시까지 모든 정보(신청항목 등)를 전산에 입력하고 제출 서류 업로드를 완료하여 '제출완료' 상태로 접수하는 것을 원칙으로 하며, 기간 내에 제출되지 않은 과제는 미접수 처리됨

○ 신청서 교부

대전디자인진흥원 홈페이지 및 지역디자인통합플랫폼 사업공고

○ 문의처

대전디자인진흥원 기업지원팀: 042-930-7832 / smile@didp.or.kr

○ 온라인 신청 접수 방법



- ① 지역디자인통합플랫폼(<https://rdcdp.or.kr/>) 접속
- ② 오른쪽 상단 회원가입 '기업회원'선택 후 가입(일반회원 가입시 신청 불가)
- ③ 나이스 아이디 사업자 인증 진행
  - ※ 나이스 아이디 사업자인증 DB가 없는 경우 사이트(<https://www.niceid.co.kr/index.nc>) 접속 후 아이핀 관리 및 실명등록 진행
- ④ 회원가입 후 마이페이지(정보관리)를 통해 재무결산\* 정보, 종업원(직원 정보, 기타 기업자료 정보(사업자등록증명원 등) 증빙자료 업로드 必
  - 최근 3개년('22~'24년) 결산정보 등록('25년 정보 등록시 오류)
  - 신규 사업자일 경우 해당기간 재무정보 '0'으로 입력
  - 종업원(직원)정보 : 종업원 수 입력 및 4대보험 가입자명부 업로드
- ⑤ 지원사업 → 지원사업 공고 → 해당 모집공고 클릭
- ⑥ '상세' 클릭하여 우측 '과제신청' 클릭 후 내용 작성 및 제출서류 업로드
  - 공동신청 기업 추가시 하단 '수행(공동)기업 등록/관리' → 타기업정보 조회 이용
  - 타기업정보 조회는 "기업정보 동의 설정"을 진행한 기업만 가능
  - "기업정보 동의 설정" 방법
    - 마이페이지 → 기업정보 동의 설정 → 관리 → 동의설정 → 동의기간 입력후 '설정완료'

※ 사용 매뉴얼은 진흥원 홈페이지(알림마당 → 공지사항) 다운로드 가능