

# 2026년 청년 네트워크 활성화 지원사업 모집공고

재단법인 대전청년내일재단 2026년 청년 네트워크 활성화 지원사업 모집 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 2월 26일

(재)대전청년내일재단 대표이사

## I 사업목적

- 지역 내 다양한 분야의 청년 조직 간 교차 네트워크를 형성하여 건강한 지역사회 공동체 형성 및 지속 가능한 네트워크 구성
- 공동의 관심사를 기반으로 한 협업 프로젝트를 발굴·기획하여 실질적인 협력 네트워크를 형성

## II 사업개요

- 모집대상 : 대전 청년(18~39세)으로 구성\*된 6인 이상 비영리 그룹  
\* 구성원의 70% 이상이 대전에서 활동 중인 그룹
- 주요내용 : 네트워크 활동 및 협업 프로젝트 수행을 위한 그룹별 300만원 지원
- 모집기간 : 2026. 2. 26.(목) ~ 2026. 3. 16.(월) 18:00
- 활동기간 : 2026년 4월 ~ 11월(약 8개월)
- 추진일정

모집공고 및 접수	⇒	심사 발표	⇒	오리엔테이션 (OT)	⇒	네트워크 활동	⇒	성과 공유회	⇒	정산 및 결과보고
2. 26.(목)~ 3. 16.(월)		서류: 3. 19.(목) 최종: 3. 26.(목)		4. 3.(금)		4월~10월		10. 31.(토)		11월

※ 추진일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

- 문의처 : 인재육성팀 사업 담당자(☎ 042-719-8426)

### III 지원개요

○ 지원내용 및 지원규모

※ 1가지 유형만 택하여 지원 가능

그룹 유형	주요 내용	비고
대학(원)생	· 대전 소재 동일 대학(원)에 재학중인 청년 모임	20개 그룹 지원
직장인	· 대전 소재 직장에 재직 중인 청년 모임	
청년부부	· 자녀 양육 및 교육에 관심 있는 청년 부모 모임	
자영·창업자 ·사업자	· 스타트업 등을 운영 중인 청년 창업가 모임 · 사업을 운영 중인 청년 사업자 모임	
기타	· 취업준비생 모임 · 공통 관심사로 구성된 모임 등	

○ 활동분야 유형

대분류	소분류
문화 및 예술	버스킹, 음악, 공연, 연극, 무용, 공예, 조형, 전시, 패션, 영상 콘텐츠 제작 등
인문/학술	역사, 철학, 인문학, 사회학, 언어, 문학(독서 토론) 등
지역공동체 활성화	지역사회 공헌활동, 지역 정보 공유 및 소통 모임 등
생태환경 및 건강	친환경(업사이클링) 활동, 환경보호, 건강(신체, 정신) 관리, 야외 활동 등
자기계발 및 진로	진로설계, 취업스터디, 직무관련 강의 등
창업	제품개발, 기술개발 등 창업과 관련된 활동 등
미디어/출판	웹툰, 만화, 애니메이션, 방송, 언론, 출판 등
IT/기술	과학, 공학, 건축, 디자인, 가상현실, 블록체인, 콘텐츠 개발 등

○ 오리엔테이션(OT)

- 대표자 포함 구성원 70% 이상 참여 필수
- 활동 계획서에 기재된 협업 희망 순위를 바탕으로 그룹 간 매칭 진행
  - ※ 협업 희망 순위는 매칭 시 참고자료로 활용되며, 신청 상황에 따라 희망순위와 다르게 매칭될 수 있음
- 매칭된 팀으로 오리엔테이션(OT)에서 대면회의를 거쳐 협업 프로젝트 계획서 작성 및 제출
- 10월 활동보고서 제출 시 협업 프로젝트 결과물을 함께 제출
- 협업 내용 및 과제 수행 예시

구분	협업 내용 예시	과제 수행 예시
1	공연 × 영상 제작 모임	- 공연 영상 콘텐츠 제작 - 결과물: 공연 영상 파일 등 제출
2	미술 × 음악 모임	- 전시행사 기획 및 운영 - 결과물: 전시 작품 사진, 현장 사진 등 제출
3	인문학 × 사회 모임	- 지역사회 이슈 토론회 개최 - 결과물: 토론 자료집, 발표자료(PPT) 등 제출
4	독서 × 철학 모임	- 인문학 강연 및 북토크 프로그램 운영 - 결과물: 행사 사진 등 제출
5	환경보호 × 업사이클링 모임	- 친환경 제품 제작 및 캠페인 개최 - 결과물: 캠페인 활동 사진, 제작 제품 사진 제출
6	개발 × 디자인 모임	- 웹·앱 서비스 기획 및 제품 제작 - 결과물: 시연 영상 또는 링크 등 제출
7	취업 × 현직자 모임	- 직무 멘토링 및 진로 탐색 프로그램 운영 - 결과물: 멘토링 진행 사진, 참여확인서 등 제출
8	체육 × 건강 모임	- 치유 프로그램 및 건강 관련 활동 운영 - 결과물: 활동 사진, 프로그램 일정표 등 제출

○ 성과공유회

- 대표자 포함 구성원 70% 이상 참여 필수
- 성과공유회 시 협업 프로젝트 결과 공유 및 우수 협업팀 시상 예정
- 최종 정산 및 결과보고서 제출 절차 안내

○ 지원항목

**※ 상세내용 (붙임) 사업비 예산 기준표 참고**

구분	지 원 가 능	지 원 불 가
사업비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 모임비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모임 및 회의를 진행하기 위한 식·음료비</li> </ul> </li> <li>○ 임차비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단기적으로 필요한 공간, 장비, 물품을 빌리는 데 필요한 비용</li> </ul> </li> <li>○ 강사비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동과 관련된 외부 강사 초청 및 강사료에 대한 비용</li> </ul> </li> <li>○ 제작비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디자인 및 인쇄에 필요한 비용</li> </ul> </li> <li>○ 운영비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동과 관련 있는 소모품성 재료 구입비</li> </ul> </li> <li>○ 행사다과비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 외부인이 다수 참석하는 일시적 행사 개최 시 사용하는 다과비용</li> </ul> </li> <li>○ 시외여비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동과 관련하여 시외 이동이 필요한 경우의 교통비, 숙박비</li> </ul> </li> <li>○ 문화비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동과 관련하여 전시 및 체험비 등의 필요 경비</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현금성 지출 경비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 불우이웃돕기, 시상금 등</li> </ul> </li> <li>○ 공공요금 및 임대료</li> <li>○ 내부 팀원 강사료</li> <li>○ 자산성 물품구입비</li> <li>○ 시내 교통비</li> <li>○ 유흥비 등</li> </ul>

○ 제외 대상

- ① 정부 및 지자체 등의 **관련 유사한 사업에 참여중이거나 참여 예정인 그룹**  
 ※ 계약체결 이후라도 타 유사사업에 선정될 경우 무효 처리 및 사업비 전액 환수
- ② **정치·종교 포교를 목적으로 하는 그룹**  
 ※ 운영주체나 구성원이 포교 등을 진행한 것이 확인될 경우 계약 무효 처리 및 사업비 전액 환수
- ③ **영리를 목적으로 하는 그룹**
- ④ 자체적인 그룹이 아닌 **법인 또는 단체에 속해 고유 사업을 진행**  
 하는 경우
- ⑤ **고의적 불법 유용이나 허위증빙서류 제출 등 자격요건이나 공익성을**  
 해하는 결함이 발견된 그룹
- ⑥ 기타 청년 네트워크 활성화 지원 사업에 맞지 않다고 판단되는 그룹  
 ※ 중도 포기 및 활동을 지속하지 않을 경우 사업비 전액 환수

## IV 신청방법

- 신청기간 : 2026. 2. 26.(목) ~ 2026. 3. 16.(월) 18:00
- 신청방법 : 제출서류(첨부 1~7) 작성 후 메일로 제출
- 제출서류 목록

구 분	제 출 서 류	서 식
①	지원신청서(서명 必)	첨부 1
②	구성원 명단	첨부 2
③	활동계획서	첨부 3
④	사업비 집행 계획서	첨부 4
⑤	개인정보 수집·이용 및 초상권 사용에 관한 동의서-대표자용(서명 必)	첨부 5
⑥	개인정보 수집·이용 및 초상권 사용에 관한 동의서-구성원용(서명 必)	첨부 6
⑦	대전지역 청년임을 증빙할 수 있는 자료	첨부 7

- 제 출 처 : cmkim@dhrdf.or.kr
- 신청 시 유의사항
  - 파일명 : (그룹유형\_팀명) 제출서류명
  - 신청서 제출 시 첨부 1~7까지 누락 없이 각각 PDF 파일로 제출(한글, 워드 파일 제출 불가)
  - 사업비 집행계획서는 반드시 (붙임1)사업비 예산 기준표를 바탕으로 작성할 것
  - 신청기간 이후에 제출된 서류는 인정하지 않음
  - 제출된 서류는 반환되지 않음
  - 관련 내용을 완전히 숙지하지 못하여 발생하는 서류상의 기재착오 또는 필수 서류 누락, 허위 기재, 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 신청자 본인에게 있음

## V 세부일정

구 분		일 시	비 고
모집공고 기간		2. 26.(목) ~ 3. 16.(월)	대전청년포털 홈페이지 공고
접수 기간		2. 26.(목) ~ 3. 16.(월)	18:00 마감
심사	1차 서류심사	3. 19.(목)	서류심사 발표
	2차 대면심사	3. 23.(월) ~ 3. 24.(화)	장소 및 시간 개별 안내
최종 선정 발표		3. 26.(목)	홈페이지 공고 및 선정자 개별 통보
오리엔테이션(OT)		4. 3.(금)	장소 및 시간 추후 안내
1차 사업비 지급		4월	150만원 지급(1차)
협업 프로젝트 활동		4 ~ 10월	
활동 보고서 제출		7월	4~6월 활동 보고서 제출
2차 사업비 지급		7월	150만원 지급(2차)
활동 보고서 및 협업 프로젝트 결과물 제출		10월	7~9월 활동 보고서 제출 및 협업 프로젝트 결과물 제출
성과공유회		10. 31.(토)	협업 결과 공유 및 우수팀 시상
정산 및 결과 보고서 제출		11월	최종 정산 및 결과 보고서 검토

※ 상기 일정의 경우 사업 추진 상황에 따라 변경될 수 있음

## VI 사업 심사

### ○ 심사 개요

#### ① 서류심사(1차) : 접수된 내용 적격 여부 평가 및 서류 내용 심사

※ 선정 발표 : 2026. 3. 19.(목) 예정 / 대전청년포털 홈페이지 공고

#### < 심사제외 사유 >

- 신청기한 미준수 예) 2026. 3. 19.(목) 12시 이후에 제출
- 자격요건 미충족 예) 구성원의 대전지역 거주 비율이 70% 미만일 경우
- 필수서류 미제출 예) 서식 1~7 중에 하나라도 누락된 경우, 서명 및 내용이 누락된 경우
- 활동내용 부적합 예) 자체적인 그룹이 아닌 단체 또는 법인에 속해 고유사업을 진행하는 경우
- 그 외 사유 - 동일·유사한 사업에 중복지원, 영리 목적, 종교 활동, 특정 정당·후보지지 활동 등

② 대면심사(2차) : 지원신청서, 사업비 집행 계획서를 바탕으로 질의응답

※ 진행일시 : 2026. 3. 23.(월) ~ 3. 24.(화) 예정 / 장소 및 시간 개별 안내

- 참석자 : 그룹 대표 참석 원칙 (부득이한 경우에는 구성원 1인 참석)
- 심사형식 : 평가위원 질의응답 10분 내외

○ 대면심사 평가기준 : 목적성(40점), 구체성(30점), 적극성(30점)

심사항목	심사내용	배점
목적성	- 사업 목적 및 취지에 대한 이해도 - 협업 프로젝트 목표의 명확성 및 적절성	40
구체성	- 활동 일정 및 계획의 구체성 - 예산 집행계획의 적절성 - 항목별 예산편성의 구체성	30
적극성	- 협업 프로그램 활동 의지 및 참여 태도 - 팀 활동의 지속가능성 및 확대 가능성	30
총 계		100

○ 선정기준 : 대면심사(2차) 결과 종합점수 60점 이상 중 고득점 순위로 선정

※ 사업 목적 및 취지에 대한 이해도, 협업 프로젝트 목표의 명확성 및 적절성, 예산집행 계획의 적절성, 협업 프로그램 활동 의지 및 참여 태도 등 평가

※ 동점 시 ① 목적성, ② 구체성, ③ 적극성 순으로 선정

※ 최종 선발 후 활동을 포기하거나 선발이 취소된 그룹이 생길 경우를 대비하여 예비 합격팀 선발

○ 최종발표 : 2026. 3. 26.(목) / 대전청년포털 홈페이지 공고 및 선정자 개별통보

## Ⅶ 주요 의무사항

○ 선정된 그룹은 매칭된 2개 그룹이 협력하여 협업 프로젝트를 공동으로 기획하고 정해진 기간 내 필수적으로 활동

○ 2026 청년 네트워크 활성화 지원사업 사업비 교부·집행·정산 매뉴얼 준수

※ 선정 이후 배부 예정

- 최종 선정 이후 사업 설명과 참여 단체 간 교류와 협업 방향 설정을 위해 오리엔테이션(OT)에 반드시 참여
  - ※ 그룹 구성원 70% 이상 참여 미충족 시 선정이 취소될 수 있음
- 최종 선정된 그룹은 활동 보고서, 협업 프로젝트 계획서, 정산 및 결과 보고서를 정해진 기한 내에 제출
  - ※ 제출기한 미준수 시 해당 사업 평가점수 감점 및 차년도 사업 지원 시 불이익이 있을 수 있음
- 대표자는 지급보증보험 가입이 가능한 자로 선정하여야 하며, 가입이 불가능할 경우 사업 참여가 제한될 수 있음
- 회계 관리, 각종 보고서 및 정산서 제출 등 행정업무 성실히 수행
- 상기 공고의 내용은 사정에 따라 변경될 수 있음

## Ⅶ 유의사항

- 법령 또는 조례 위반, 사업목적 외 사용, 부정한 방법으로 사업비를 사용한 경우 전액 환수 조치되고 관련법에 따라 형사처벌을 받을 수 있음
- 평가 내역은 공개하지 않으며, 평가 결과에 이의를 신청할 수 없음
- 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 부적격 사유 발생 시 선정 이후라도 무효 처리 될 수 있음
- 재단은 필요 시 신청 그룹에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 가짐
- 중도포기 및 활동을 지속하지 않을 경우 활동비가 환수조치 될 수 있음
- 협업 프로젝트 계획서 및 활동 보고서를 미제출하거나 당초의 계획에 따라 활동을 수행하지 않을 시 지원이 중단되거나 선정이 취소될 수 있음
- 신청 시 모집공고, 의무사항 등 관련 내용을 숙지하고 서류를 제출하여야 하며, 미숙지로 인한 불이익은 신청자 본인에게 있음