

## 2023년도 대전시-대덕특구 융합확산 기획 및 창의융합 사업 공고

- 정책맞춤형 -

대전과학산업진흥원은 대덕특구와 대전지역 내 혁신주체의 융합 네트워크 지원을 통한 대전형 융합 신산업 발굴 및 도시문제 해결 등을 위한 융합연구 기획사업을 추진하고자 아래와 같이 공고하오니, 관련 기관들의 많은 참여 바랍니다.

2023년 4월

대전과학산업진흥원 원장 고 영 주

### 1 개요

#### □ 추진 목적

- 대덕특구 혁신자원을 활용하여 정부 및 대전시 정책 대응을 위한 대형 기획 지원
- 대덕특구 재창조 실행계획에 기반한 미래전략산업 아이템 발굴 및 기본 계획 구상
- 국비 확보 및 산업 육성 기획의 신속한 대응 체계를 구축하고, 명확한 대형국가공모과제 발굴과 예타 대응에 목적을 둠

#### □ 제안 요구사항

- 아래의 연구주제 중 1개 주제 선택
  - (연구주제 1) 반도체 산업 국제 현황 분석 및 한국형 IMEC 구축(안) 마련
  - (연구주제 2) 대전 반도체 연구·교육·설계 캠퍼스 기본계획 및 조성(안) 마련

- 과제별 연구책임자는 연구책임자들로 구성된 회의체에 필수적으로 참여 해야 함
- ※ 과제 진행 상황에 대한 정보공유 및 중간 점검 진행

## □ 사업개요

- 목 적: 융합기획사업\_정책맞춤형
- 예 산: 과제당 300백만원 이내(총 2개 과제)
- 연구기간: 계약일로부터 ~ 2023. 12. 31.
- ※ 과제 진행 상황 및 DISTEP 내부 상황 등에 의해 변동가능
- 지원내용
  - 대형산업 육성 아이템 발굴 및 연구 과제 기획

## □ 보안과제 적용 여부

- 해당 없음 (단, 주관기관 및 연구책임자의 선택에 따라 보안과제 적용 가능)

## 2 신청 자격

### □ 사업의 취지

- (정책맞춤형) 정부 및 대전시 정책 대응 및 대형 국가사업 발굴을 위한 기획 사업
  - 대전시 중점사업과 관련된 아이템 중 산업자원부, 과학기술부 등 대정부 공모과제 기획 추진
  - Top-Down 형태\*의 기획 과제로 대전시 중점 육성 산업 분야 예타급 신규과제 기획 및 발굴 추진

\* 나노반도체 특화단지 연계 대형과제 발굴 기획 추진

### □ 신청 요건

- (주관기관 및 연구책임자) 대전지역 소재\* 대학, 연구소, 혁신기관, 기업 및 해당기관에 재직 중인 자로, 과제기간 동안 해당 기관의

재직이 보장되는 자

\* 주관기관의 본사, 지사, 연구소 등의 법인등록 사업장 주소지가 대전시 必

○ (구성) 2개 이상의 대전지역 소재 기관으로 반드시 구성

- 2개의 기관 중 반드시 공모주제와 관련이 있는 대전 지역 기업 1개 참여 필수

※ 기본 조건이 충족된 후 필요 시 타 지역 소재 산학연 등 참여 가능

## □ 신청 제한

○ (과제 성실수행) 연구개발과제 수의 제한(3책5공) 해당 없음

- 사전 조사, 기획·평가연구 또는 시험·검사·분석에 관한 연구개발과제

※ (관련근거) 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제 수의 제한) 제2항 제2호

○ (과제 참여제한) 접수마감일 전일까지 부정행위 등에 대한 제재 처분으로 참여제한이 종료되지 않은 자는 과제신청 및 참여 제한

- 과제접수 마감일 전일까지 참여제한이 종료된 자는 과제신청 가능

※ (관련근거) 「국가연구개발혁신법」 제32조(부정행위 등에 대한 제재처분) 제1항 및 「국가연구개발혁신법 시행령」 제59조(부정행위 등에 대한 제재처분) 제1항

## 3 // 접수 방법

### □ 신청기간

○ (공고기간) 2023. 4. 20.(목) ~ 2023. 5. 4.(목)

○ (접수기간) 2023. 5. 3.(수) ~ 2023. 5. 4.(목)

※ 접수마감일 16시까지 접수 완료된 과제에 한하여 유효함

### □ 신청방법

○ (제출서류) 제출 공문, 연구계획서(첨부자료 포함한 원본 1부) 10부

○ (제출방법) 연구계획서, 첨부서류 등은 이메일 및 공문으로 제출하고, 원본 서류 및 연구계획서 10부는 우편 및 직접 방문 제출

○ (제 출 처) 대전과학산업진흥원 전략기획부

- (주소) 대전 유성구 가정로 99 대전과학산업진흥원 2층 전략기획부

- (제출 및 문의처)

최태훈 선임연구원      ⑤ thchoi@distep.re.kr      ① 042-865-0521

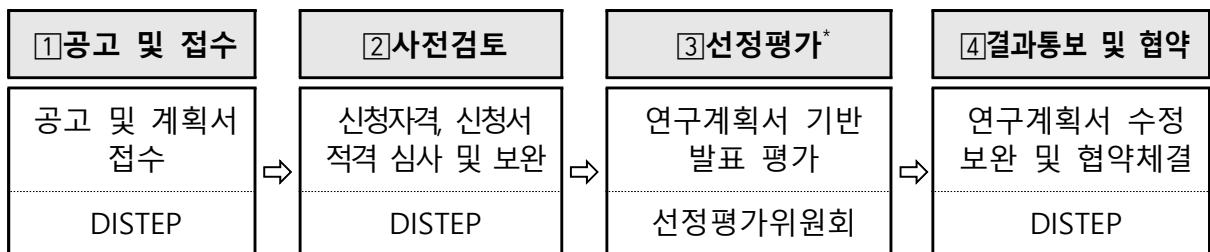
강찬미 연구원      ⑤ chanmi.k@distep.re.kr      ① 042-865-0514

## 4

## 선정평가

### □ 선정절차

- (선정절차 및 방법) 대내외 전문가로 구성된 선정평가위원회를 구성하여 연구계획서 기반 발표평가 추진



\* (선정평가) 필요시 연구계획서 기반의 서면 평가 이후 발표평가 진행

### □ 평가 및 선정기준

- (평가기준) 사업 목적과 성과 활용도 제고의 평가기준으로 지원과제 확정

| 평가항목         | 평가지표                     | 평가 고려사항  |
|--------------|--------------------------|--|
| 연구목표<br>및 계획 | 목표의 적정성                  | · 연구계획의 독창성, 필요성 등<br>· 대전시 과학산업 정책 등과의 부합성 등  |
|              | 연구계획의 우수성                | · 추진전략(내용)의 우수성 등                              |
| 연구수행<br>능력   | 참여기관 및 연구원 구성<br>체계의 적정성 | · 참여주체별 역할 분담 적정성 등                            |
|              | 연구자 역량 우수성               | · 연구책임자의 전문성 및 기획·관리 능력 등<br>· 참여기관 및 연구자 역량 등 |
| 기대효과         | 경제·산업 활성화 기여도            | · 대전지역 경제 활성화 기여 가능성 등                         |
|              | 성과 활용 가능성                | · 중앙부처 사업 연계 및 대전시 활용 가능성 등                    |

※ 선정평가 기준은 DISTEP 대내외 상황에 따라 변경 가능

- (선정기준) 위원 최고, 최저 점수를 제외한 산술평균점수의 상위 과제 순, 동점과제의 경우 높은 배점의 평가항목이 점수가 높은 순으로 선정하되, 기준 점수 미만 과제는 탈락 처리
- 목적 및 취지 등을 충족하는 과제가 없으면 선정하지 않을 수 있음

## 5

## 협약체결 및 과제관리

### □ 협약체결

- 선정평가 결과를 통보한 날로부터 20일 이내 주관기관 또는 연구책임자(주관기관 연구관리 시스템이 없는 경우에 한)와 협약체결\*
- \* 연구계획서 수정 등이 늦어지는 경우 협약 예정 일정(20일) 초과할 수 있으나 과제 종료 기간은 '23.12월로 동일

### □ 연구비의 편성

- (구성) 인건비, 직접비, 간접비로 과제당 300백만원 이내로 구성하되, 기관별 사업비의 비율이 아닌 전체 비율로 계상함
- \* 단, 전체 사업비목의 비율은 아래의 사항에 맞게 계상되어야 함
- 연구비의 산정에 있어서 「국가연구개발혁신법」, 「국가연구개발혁신법 시행령 및 시행규칙」, 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」을 준용
- (직접비) 연구기획 사업의 취지와 목적과 관련 없는 “연구시설 및 장비비”, “연구개발부담비”는 계상 불가
- (인건비) 총 사업비의 50% 이내로 구성하고, 참여연구원의 연구수당은 인건비 총합의 10% 이내로 계상 가능
- (간접비) 총 사업비의 5%\* 이내로 계상
- \* 미지급 인건비, 현물, 위탁연구개발비를 제외한 금액의 5%로 계상
- (기타 유의사항) 환급받을 수 있는 부가가치세, 관세 등을 집행금액에 계상 또는 포함시킬 수 없으며, 해당 과제의 위탁정산수수료 2,500천원

(예상) 직접비에 포함하여 과제 내 예산으로 직접 계상함

※연구비 편성과 관련된 세부사항은 별표 참조

## □ 과제관리

- (연구비 지급 및 사용) 「국가연구개발혁신법」 제13조, 공고문 및 협약서 등 적용
  - (지급) 협약 체결 후 주관기관에 2회 분할\* 지급 예정
    - \* 비율 및 일정 등 자세한 내용은 협약서에 별도 표기하며, 대내외 상황에 따라 변경 가능
  - (사용 및 관리) 주관연구기관 관리시스템\* 이용(단, 소속기관에 연구비 중앙관리를 하고 있지 않으면 과제책임자 직접 관리 후 증빙자료 제출)
    - \* 중앙부처 시스템 이용 불가(RCMS 등)
  - (정산) 과제 종료일 1개월 이내에 연구비사용실적보고서를 진흥원 지정 회계법인에 제출하고 정산 후 정산/감사보고서 진흥원 별도 제출
    - ※ 정산관련 사업비사용실적보고서 양식 및 지정 회계법인은 추후 선정된 과제에 한하여 별도 안내

## 6

## 기타사항

## □ 신청 시 유의사항 등

- 동 사업은 전액 시(市)비 기획 사업이나, 「국가연구개발혁신법」, 「국가연구개발혁신법 시행령」, 「국가연구개발혁신법 시행규칙」 등의 법령 및 공고문, 협약서 등을 준용함
- 사업목적 및 취지, 공고 등을 충족하는 과제가 없을 경우 선정하지 않을 수 있음
- 마감일시 이후 신청서 제출, 제출서류 미비, 참여제한 등의 신청 조건 제한에 해당할 경우 선정평가에서 제외
- 연구계획서 및 증빙자료 등에 허위사실을 기재하거나, 위조·변조·표절 등을 하는 경우 선정 취소 등 제재 가능

- 선정평가위원회 의견에 따라 지원규모, 과제구성, 기간 등 조정 가능하며, 선정 이후 대전시, 대전과학산업진흥원, 주관기관, 연구책임자 등의 대내외 사정 등에 따라 연구비 증감, 지원 중단, 조기 종료 등 조정 가능
  - 유형별 선정과제 수는 신청 과제 숫자나 평가 결과 등에 따라 조정 가능하며, 사실과 다른 내용을 연구계획서 등에 기재한 경우 선정취소 등 가능
  - 각종 관련 증빙자료의 기산일은 공고일 이후 기준으로 작성하며, 연구성과 등 최근 5개년 성과의 기준으로 2018. 1. 1.임(단, 참여 제한의 경우 신청마감일 전일을 기준으로 함)
  - 본 공고문에서 정하지 않은 사항은 관련 규정에 따름
  - 추후 공고 기간 내 공고문의 내용이 일부 변경될 수 있으며, 변경 내용 발생 시 별도 공지 예정
  - 선정평가 기준 외 추가 요청사항(발표자료 등)은 별도 안내 예정이며, 접수 직후 (서면 및) 발표평가\*가 진행될 수 있으므로 발표평가 자료 및 평가 준비 필요함
- \* 발표평가만을 원칙으로 하나, DISTEP 내부 상황에 따라 서면 평가로 1차 평가를 진행하고 이후 2차 발표평가를 통해 최종 선정 진행(이 경우 2차 발표평가자는 개별 통보)
- 과제 진행 후 연구책임자 수시 인터뷰를 바탕으로 진행사항 점검 등을 진행하며 연구책임자는 이에 응하여야 함