

대전테크노파크 제8대 원장 선임 공고

대전테크노파크는 지역산업의 기술고도화와 기술집약적 기업의 창업을 촉진하여 지역경제 활성화와 국가경제 발전에 기여하는 지역혁신거점기관으로서, 대전지역 혁신사업에 관한 학식과 경험이 풍부하고 최고경영자로서의 능력과 역량을 갖춘 유능한 분을 원장으로 모시고자 합니다.

2026년 8월 3일

대전테크노파크 이사장

1. 공모직위

가. (임원) 대전테크노파크 원장

2. 임무 및 역할

가. 법인을 대표하고 직속부서장과 소속 직원을 지휘·감독하며, 모든 사업의 최종책임자로서 독립적으로 업무를 총괄

※ 원장은 원칙적으로 영리·비영리를 목적으로 하는 업무에 종사할 수 없음
(단, 이사회의 허가를 받은 경우 비영리 목적의 업무는 수행 가능)

3. 임용조건

가. 임기: 임용일로부터 2년

※ 2년 이내에 한해 임기 연장 가능(이사회 의결 및 중소벤처기업부 장관 승인)

※ 기타 임기관련 내용은 대전광역시 출자·출연 기관의 장 및 임원 임기에 관한 특별 조례 제5조(임기)에 따름

나. 근무형태: 상근

다. 보수: 기본연봉 15,000만원 이하(이사회에서 결정하며, 1년 단위 연봉계약)

※ 보수는 기본연봉, 성과급, 퇴직금으로 구성(기타수당 없음)

라. 임용: 2026. 9월 말(예정)

4. 자격요건

가. 자격기준

- 1) 기업·대학·연구소 등에서 근무하였거나 근무하고 있는 자로서 기술·경영 및 행정분야 업무를 수행한 경험이 풍부한 경제·산업분야의 전문가로서, 다음 요건 중 어느 하나에 해당하여야 함

- 대학에서 정교수 5년이상 근무한 경력이 있는 자
- 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 연구기관에서 선임연구원급 이상으로 5년이상 근무한 경력이 있는 자 또는 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 연구기관에서 책임급 이상으로 5년이상 근무한 경력이 있는 자
- 기타 지방자치단체 관련법에 따라 설립된 연구소 및 「산업기술혁신촉진법」에 따라 전문생산기술연구소 등에서 대표로 2년이상 근무한 경력이 있는 자
- 대기업에서 이사급 이상으로 3년이상 근무한 경력이 있는 자
- 중소기업 대표로서 5년 이상 중소기업에서 근무한 경력이 있는 자
- 국가 또는 지방자치단체의 3급이상 고위공무원으로 근무한 경력이 있는 자
- 정부 또는 지방자치단체가 출자 또는 출연한 기관에서 이사급 이상으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 자
- 기타 테크노파크의 경영에 도움이 되는 경력이 있다고 원장추천위원회에서 인정되는자

※ 자격요건의 경력기간 계산 기준은 원서접수 마감일을 기준으로 함

※ 위 자격기준에 해당되는 경력사항은 경력기술서(양식 3)에 상세히 기재 요망

나. 공통사항

- 1) 상근으로 근무 가능하여야 하며, 대학교수의 경우 임기 개시 전까지 교수직을 사퇴 또는 휴직하여야 함
- 2) 남성의 경우 병역필 또는 면제자
- 3) 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 4) 공무원 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자
- 5) 7대 비리(병역기피, 세금탈루, 불법적 재산 증식, 위장 전입, 연구 부정행위, 음주 운전, 성 관련 범죄) 관련 인사검증 사항에 해당되지 않는 자

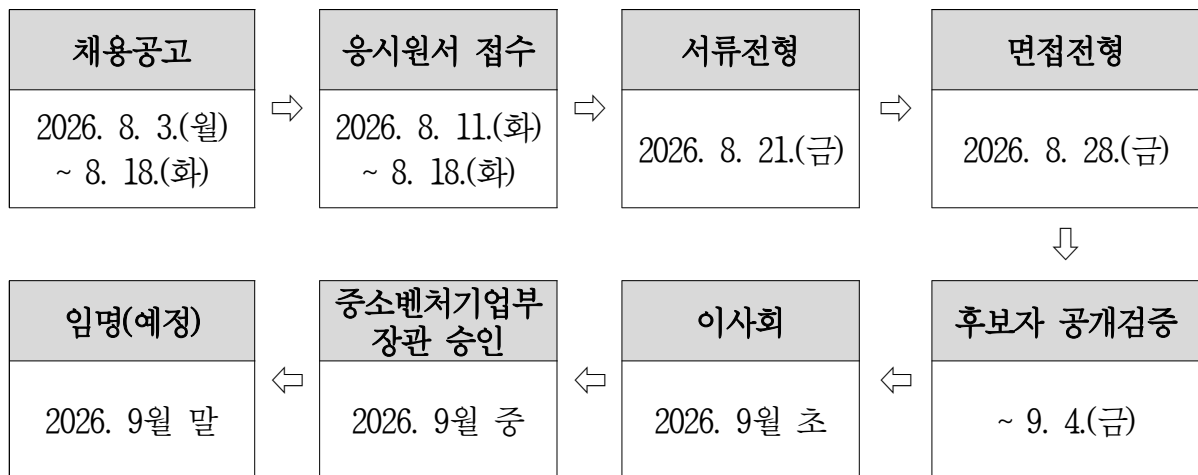
다. 결격사유

- 1) 재단의 정관 제11조(임원의 결격사유) 및 관련 규정에 의거 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 재단의 임원이 될 수 없음

- 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 법령 및 정관의 규정에 따른 해임처분을 받은 때로부터 5년이 경과하지 아니한 자
- 사업시행자와 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
- 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 취업이 제한되는 자

5. 전형절차 및 심사방법

가. 전형절차



※ 필요시 대전광역시 인사청문회 조례에 따라, 이사회 절차 후 원장 선임 예정자를 대상으로 공개 인사청문회를 진행할 수 있음

※ 상기 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 합격자 발표는 전형 후 3일 이내 재단 홈페이지 공지 및 개별 통보 예정

나. 심사방법

구분	내용			
서류전형	• 선발기준: 고득점 순으로 4배수 이내 선발 ※ 합격 점수의 동점자는 전원 합격 처리(70점 미만 탈락) • 평가내용: 자격요건 충족 여부 확인 및 평가기준에 의거 서류심사			
	경력 (관련 경력)	자기소개서 (지원동기, 경영 경험 및 능력 등)	재단 운영방안	총점
	30점	30점	40점	100점
면접전형	• 선발기준: 고득점 순으로 복수후보자 선발 추천 • 평가내용: 재단 운영 방안 PT발표(10분), 질의응답(20분)			
	전문성	리더십(조직운영)	경영혁신	총점
	30점	40점	30점	100점
※ 면접전형시 재단 운영방안 프레젠테이션 발표 동영상 촬영 실시				

6. 후보자 검증

가. 응시자의 도덕성, 준법성 및 공적 가치관 등에 대한 사전검증

1) 지원서 제출 시, 7대 비리*에 해당되지 않음을 서약서로 제출

* 7대비리: 병역기피, 세금탈루, 불법적 재산 증식, 위장 전입, 연구 부정행위, 음주운전, 성 관련 범죄

※ 원장으로 임명된 후 7대 비리 관련 행위가 확인된 경우에는 파면 또는 해임될 수 있음

2) 원장추천위원회에서 추천한 복수 후보자의 발표자료 및 동영상(재단 운영방안)을 대전테크노파크 홈페이지에 공개하여 검증하고 그 결과를 이사회에 제출

7. 제출서류

가. 응시원서(양식1)

나. 자기소개서 1부(양식2)

다. 경력기술서 1부(양식3)

라. 대전테크노파크 운영방안 1부(양식4)

마. 7대 비리 해당여부 서약서 1부(양식5)

바. 자격요건 결격여부 확인서 1부(양식6)

사. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(양식7)

아. 각종 증명서 원본(학위, 경력, 자격, 기타 등) 각 1부

※ 학위(졸업)증명서는 학사, 석사, 박사 각 학위별 증명서를 모두 제출하며, 해외 취득 박사학위는 한국연구재단 학위신고필증 사본 제출

※ 경력(재직) 증명서 제출 시 근무기간, 담당업무, 직위, 직급 등이 명시되어야 하며 발급 확인자 연락처 포함 제출. 단, 폐업 등으로 경력 증명서 발급이 불가할 경우 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) 제출 가능

자. 연구 논문 요약서(각 A4용지 1매 이내) / 해당자에 한함

차. 가족관계증명서 1부

카. 주민등록등본, 주민등록초본(병역사항기재) 각 1부

※ 주민등록등본, 초본의 경우, 본인 및 가족의 주민등록번호 뒷자리를 블라인드 처리하여 제출

※ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 자격증 등)의 경우 반드시 한글 번역본을 첨부하여야 함

8. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부: 대전테크노파크 홈페이지(www.djtp.or.kr) 내 원장 선임 공고의 붙임문서에서 다운로드

나. 공고기간: 2026. 8. 3.(월) ~ 2026. 8. 18.(화)

다. 원서접수: 2026. 8. 11.(화) ~ 2026. 8. 18.(화) 18:00까지

라. 접수방법: 방문 또는 우편 제출

※ 2026. 8. 18.(화) 18:00까지 도착분에 한함

마. 접수처: 대전테크노파크 정책기획본부 인사혁신팀(문의: 042-251-2847)

(우) 34839 대전광역시 중구 중앙로 119, D-Station 16층

※ 우편접수시, 봉투 겉면에 응시원서 서류표시 必

예시) 채용 응시원서 지원서류 재중

9. 기타사항

- 가. 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 또는 각 전형별 심사 결과 후보자가 2인 미만이거나 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있습니다.
- 나. 전형별 결과는 합격자에 한하여 홈페이지 게시 및 개별 통지합니다.
- 다. 제출서류의 허위 기재 또는 기재착오, 누락 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임으로 하며, 추후 허위사실이 발견되거나 결격사유가 있는 경우에는 합격 및 임용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 접수된 응시원서의 기재내용은 접수 마감일 18시까지는 수정할 수 있으나 마감시간 이후에는 수정할 수 없습니다.
- 마. 제출서류는 원장 선임을 위한 목적 외 타 용도로 사용하지 않습니다.
- 바. 응시자가 제출한 서류의 반환을 요청하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환할 수 있으며, 「개인정보보호법」에 따라 반환청구 기간(최종합격자 발표일로부터 180일 이내)이 지나면 지원서류를 파기합니다.
- 사. 신원조회 또는 채용신체검사 부적격으로 판명될 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 아. 최종합격자에게는 임용에 관한 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 자. 기타 임용에 관한 사항은 대전테크노파크 제규정에 따릅니다.
- 차. 선임계획은 재단 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고되므로 수시 확인바랍니다.
- 카. 기타 자세한 사항은 대전테크노파크 정책기획본부 인사혁신팀으로 문의주시기 바랍니다.(042-251-2847)